



تاریخ چاپ : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰-۱۲:۱۰
شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳
وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰
واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

ت(ح) حق عضویت در سازمان

ماده ۳۲ حقوق و مزایای مدیرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود .

در صورتی که مدیرعامل از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید

ماده ۳۳ فصل سوم بودجه و مواد متفرقه
بودجه موسسه از طریق ذیل تأمین می شود

الف) هدیه، اعانه و هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی و غیردولتی.
ب) وقف و حبس.

پ) وجوه حاصل از فعالیتهای انجام شده در چارچوب موضوع فعالیت، اهداف و اساسنامه سازمان و این آئین نامه
ت(ح) حق عضویت در سازمان

ماده ۳۴ مرکز مکلف است درآمد و هزینه ها را در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن را همراه با گزارش عملکرد اجرایی حداکثر تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به مرجع صدور پروانه ارایه نماید چنانچه مرجع مذکور در طول سال حسب مورد درخواست گزارش مالی یا اجرایی نماید مرکز موظف به ارایه آن است.
تبصره ۱ هیأت مدیره مکلف است نسبت به افتتاح حساب بانکی در یکی از بانکهای رسمی اقدام نموده و کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه صرف اهداف

و وظایف نماید و چنانچه وجوهی مازاد بر هزینه ها را در همان حساب نگهداری نماید
تبصره ۲ سال مالی موسسه منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از بدو تاسیس لغایت اسفندماه همان سال خواهد بود کلیه مدارک پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی مرکز نگهداری میشود.
تبصره ۳ مکاتبات رسمی موسسه با امضای مدیر عامل صورت می پذیرد.

تبصره ۴ مصوبات و صورتجلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوصی به ترتیب تاریخ ، ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید .

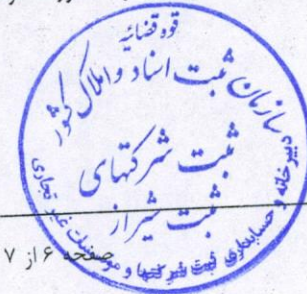
ماده ۳۵ هیأت مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید و در صورت موافقت مرجع صدور پروانه به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای انجام تشریفات اداری ثبت، به مرجع صدور پروانه اعلام نماید
ماده ۳۶ هیأت مدیره مکلف است تغییرات نشانی اعم از محل، شماره ای تماس و پست الکترونیکی و دیگر موارد مشابه آن را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید

ماده ۳۷ موسسه دارای سربرگ، مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد . هیأت مدیره مکلف است نمونه سربرگ، مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارسال نماید .
تبصره ۱ هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسؤلیت قانونی دارد.

ماده ۳۸ انحلال در صورت انحلال موسسه مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را بعنوان هیأت تسویه انتخاب و این هیأت موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدهی ها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و غیر منقول دارایی موسسه را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیأت مذکور موظف است نتیجه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت ارائه نماید

تبصره ۱ مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که به نظارت مرجع صدور پروانه به یکی از سازمانهای مردم نهاد با موضوع فعالیت مشابه تعیین می گردد، واگذار نماید

تبصره ۲ تسویه امور مربوط به موسسه بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت



صفحه ۶ از ۷

شناسه احراز هویت الکترونیک :

درگاه یکپارچه خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک :

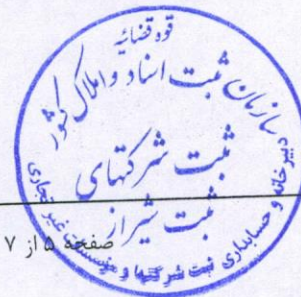


تاریخ چاپ : ۱۰:۱۲-۱۴۰۱/۱۰/۱۰
شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳
وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰
واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

- ۴- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی ، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیات مدیره و مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند؛
- ۵- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است تبصره ۱ بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت نماید .
ماده ۲۸ بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات موسسه انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده مجمع عمومی را بنماید .
- ماده ۲۹ هیأت مدیره و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده اند در مسئولیت خود باقی خواهند بود
- ماده ۳۰ مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی موسسه است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره و اساسنامه به وی تفویض می گردد نماینده محسوب شده و از طرف مرکز حق امضاء دارد
- تبصره ۱ عزل مدیرعامل از اختیارات هیأت مدیره می باشد که باید مستند و مدلل باشد.
- تبصره ۲ دوره تصدی مدیر عامل او از مدت مسئولیت هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود و لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد. مدیرعامل در صورت انقضا مدت تصدی موظف است تا تعیین جانشین وظایف محوله را انجام دهد.
- تبصره ۳ کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضای مدیر عامل و رئیس هیات مدیره و خزانه دار و با مهر موسسه معتبر خواهد بود
- ماده ۳۱ مدیرعامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیتهای ذیل می باشد
- ۱- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادهای و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
- ۲- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیات مدیره؛
- ۳- نگهداری دارایی ، اموال ، حسابها ، اسناد و دفاتر موسسه؛
- ۴- اعمال اختیاراتی که بصورت موردی یا مقطعی از جانب هیات مدیره به وی تفویض شده باشد؛
- ۵- ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش ، بهبود و هماهنگی در فعالیتهای موسسه به هیأت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی
- ۶- تهیه پیشنویس ترازنامه ، بودجه ، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیأت مدیره و ارسال به مجمع عمومی؛
- ۷- تهیه پیش نویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در هیات مدیره؛
- ۸- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب ، نمایندگی ها و دفاتر پس از طی مراحل قانونی؛
- ۹- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجه برای تصویب به هیأت مدیره؛
- ۱۰- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساسنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مدیرعامل محول شده یا بشود.
- ماده ۳۲ حقوق و مزایای مدیرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود .
- در صورتی که مدیرعامل از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید
- ماده ۳۳ فصل سوم بودجه و مواد متفرقه
- بودجه موسسه از طریق ذیل تأمین می شود
- الف) هدیه، اعانه و هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی و غیردولتی.
- ب) وقف و حبس.
- پ) وجوه حاصل از فعالیتهای انجام شده در چارچوب موضوع فعالیت، اهداف و اساسنامه سازمان و این آئین نامه



صفحه ۵ از ۷

شناسه احراز هویت الکترونیک :

درگاه یکپارچه خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک :



تاریخ چاپ : ۱۰:۱۲-۱۴۰۱/۱۰/۱۰
شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳
وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰
واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

تبصره ۱ هیات مدیره موظف است پس از تعیین سمتها حداکثر تا یک هفته از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیر عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین کند.

تبصره ۲ مدیر عامل نمی تواند در عین حال رئیس هیات مدیره باشد مگر با تصویب سه چهارم اعضای مجمع عمومی

تبصره ۳ هیات مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند

تبصره ۴ هیات مدیره در صورت لزوم می تواند سمتهای دیگری برای سایر اعضا هیات مدیره تعریف نماید

ماده ۲۳ هیات مدیره برای مدت دوسال انتخاب خواهند شد انتخاب مجدد اعضا هیات مدیره برای دوره های بعدی بلامانع است

ماده ۲۴ هیات مدیره نماینده قانونی موسسه بوده و وظایف و اختیارات آن در چارچوب اساسنامه به شرح ذیل می باشد

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجمع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیات مدیره واگذار گردیده. به طور کلی هیات مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد پس از تصویب مجمع به نام مرکز انجام دهد. همچنین هیات مدیره موظف است حداکثر ۳ ماه قبل از پایان تصدی خود، از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیات مدیره و بازرسی جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار موظف است دستورکار مجمع عمومی و زمان و مکان برگزاری و فهرست اسامی اعضا را به تایید مرجع صدور پروانه برساند و حداقل ۳۰ روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع صدور پروانه اعلام نماید

تبصره ۱ جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی هیات اعضا است، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می باشد

تبصره ۲ هیات مدیره پس از تصویب می تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه های جاری مرکز تا مبلغ ده میلیون ریال بدون تصویب مجمع عمومی رأساً اقدام نماید

ماده ۲۵ مجمع دارای یک نفر بازرسی اصلی و یک نفر بعنوان بازرسی علی البدل که در مجمع عمومی عادی با رای کتبی و برای مدت یکسال انتخاب خواهد نمود. انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است

ماده ۲۶ اشخاص ذیل نمی توانند بعنوان بازرسی انتخاب شوند.

۱- کسانی که به علت ارتکاب جرم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلاً و یا بعضاً محروم شده باشند؛

۲- مدیران و مدیر عامل مرکز

۳- اقربای سببی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم؛

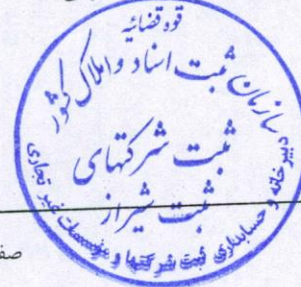
۴- همسر اشخاص مذکور در بند ۲.

ماده ۲۷ وظایف بازرسی به شرح ذیل است

۱- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛

۲- مطالعه گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛

۳- گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی؛





تاریخ چاپ : ۱۰-۱۲-۱۴۰۱/۱۰/۱۰
شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳
وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز
نوع : موسسه غیر تجاری
تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰
واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد

- ۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس؛
- ۲- با درخواست یک پنجم اعضاء در صورتیکه هیات مدیره یا بازرس ظرف مدت ۲۰ روز به درخواست اعضا مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید
- تبصره ۱ اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و در بار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضا که حق رأی دارند تشکیل می گردد.
- تبصره ۲ تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با آرای دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.
- ماده ۱۷ وظایف مجمع عمومی فوق العاده

 - ۱- تصویب تغییرات اساسنامه؛
 - ۲- بررسی و تصویب یا رد انحلال؛
 - ۳- تغییر در میزان سرمایه؛
 - ۴- انحلال قبل از موعد؛
 - ۵- هر گونه تغییر در ماهیت

ماده ۱۸ مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس ، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

- تبصره ۱ اعضای هیأت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیأت مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.
- تبصره ۲ رئیس هیات مدیره رئیس هیات رئیسه مجمع عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیات مدیره باشد.
- تبصره ۳ مجامع عمومی عادی .عادی فوق العاده و فوق العاده با نظارت وزارت کشور برگزار می شود.
- ماده ۱۹ هیات مدیره

مرکز دارای هیات مدیره ای مرکب از ۵ نفر اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره ۱ جلسات هیات مدیره با حضور بیش از نصف اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرا حاضرین معتبر خواهد بود

تبصره ۲ شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات ضروریست و غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا جلسه ۳ متوالی یا ۶ جلسه متناوب در طول سال در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود

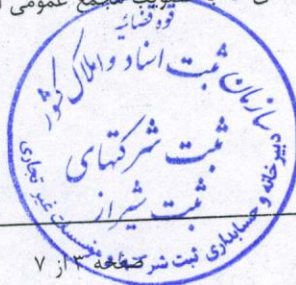
تبصره ۳ دعوت از اعضای هیات مدیره می بایست حداقل ۵ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام پذیرد .

ماده ۲۰ در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود. در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرسی به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود انتخابات مجدد مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده در مهلت قانونی جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضا برگزار خواهد گردید.

ماده ۲۱ هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل ماهی یکبار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد

تبصره ۱ نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بموجب آئین نامه داخلی است که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید.

ماده ۲۲ اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آیین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی اعضاء خواهد رسید مشخص می نماید.



شناسه احراز هویت الکترونیک :

درگاه یکپارچه خدمات الکترونیک سازمان ثبت اسناد و املاک :

My.SSAA.ir

سامانه ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری : irsherkat.ssaa.ir



تاریخ چاپ : ۱۰-۱۲-۱۴۰۱/۱۰/۱۴۰۱

شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳

وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز

نوع : موسسه غیر تجاری

تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰

واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

ماده ۱۲ مجمع عمومی موسسین همان هیات موسس بوده و وظایف ذیل را دارا است

۱- انجام اقدامات اولیه برای تاسیس موسسه ؛

۲- تهیه طرح اساسنامه و تصویب آن؛

۳- انتخاب اولین مدیران و بازرسان مرکز

تبصره ۱ اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف بعلاوه یک اعضاء بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم، دربار دوم باحضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲ تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تایید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

ماده ۱۳ مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی متشکل از کلیه اعضا می باشد و عالیترین مرجع تصمیم گیری است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می گردد.

ماده ۱۴ مجمع عمومی عادی سالیانه در تیر ماه تشکیل خواهد شد. جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا در بار اول رسمیت یافته و با حضور هرتعداد از اعضا در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱ اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آرا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که با رأی اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد ، جلسه دوم به فاصله حداقل ۱۰(ده) روز تشکیل و با هر تعداد از اعضای حاضر ، جلسه رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲ مجمع عمومی عادی ممکنست به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیأت مدیره یا بازرس (ها) یا به درخواست یک پنجم اعضاء - در صورتیکه هیأت مدیره یا بازرس ظرف مدت ۲۰ روز به درخواست اعضاء مبنی بر برگزاری مجمع عمومی عمل ننماید - تشکیل می گردد.

تبصره ۳ دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کثیرالانتشار حداقل ۱۰ روز و حداکثر ۴۰ روز قبل از برگزاری مجمع و با دعوت کتبی صورت میپذیرد.

تبصره ۴ روزنامه کثیرالانتشار تماشا برای درج آگهی ها روزنامه می باشد.

ماده ۱۵ وظایف مجمع عمومی عادی

۱- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)؛

۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس (ها)؛

۳- تعیین خط مشی کلی مرکز؛

۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیات مدیره؛

۵- تصویب ترانزنامه و بودجه مرکز؛

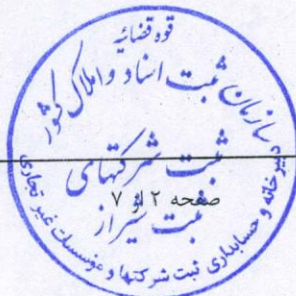
۶- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها؛

۷- عزل اعضای هیات مدیره و بازرسان

۸- تعیین حق عضویت.

۹- تصویب انتشار نشریه.

ماده ۱۶ مجمع عمومی فوق العاده



شناسه احراز هویت الکترونیک :



تاریخ چاپ : ۱۰:۱۲-۱۰/۱۰/۱۴۰۱

شماره پیگیری : ۱۱۴۰۲۶۹۴۳۳۸۳۷۹۴۶۸۱۳

وضعیت : تعیین نام شده



نام : خیریه ابن سینا شیراز

نوع : موسسه غیر تجاری

تاریخ پذیرش نهایی : ۱۴۰۱/۱۰/۱۰

واحد ثبتی : اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیر تجاری شیراز

اساسنامه ثبت تأسیس

ماده ۱ نام و نوع شخصیت حقوقی موسسه خیریه ابن سینا شیراز غیر تجاری

ماده ۲ نوع فعالیت کلیه فعالیت‌های مجمع غیرسیاسی و غیرانتفاعی غیردولتی بوده و در موضوع امور بهداشت و درمان با رعایت کامل قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و این اساسنامه فعالیت خواهد نمود.

ماده ۳ محدوده فعالیت موسسه در سطح استانی است.

ماده ۴ مرکز اصلی موسسه - به نشانی استان فارس، شهرستان شیراز، بخش مرکزی، شهر شیراز، دروازه قرآن، خیابان حافظ، بن بست ۷ حافظ، پلاک ۱۳۹-، طبقه ۳، واحد ۱۰ کدپستی ۷۱۴۶۶۷۶۵۴۶ واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

ماده ۵ تابعیت موسسه تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند

ماده ۶ مدت فعالیت موسسه از تاریخ تأسیس به مدت نامحدودی باشد.

ماده ۷ سرمایه اولیه موسسه مبلغ یک میلیون ریال می باشد که از سوی هیأت موسس تماماً پرداخت شده و در اختیار موسسه قرار گرفته است. که بصورت بلاعوض میباشد

ماده ۸ هیأت موسس موسسه اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل قیام نموده اند و بعد از تأسیس تحت عنوان موسس مسوولیتی نخواهند داشت.

ماده ۹ اهداف مجمع عبارتند از ساماندهی مشارکت های مردمی برای حمایت از بیماران، ساخت و تجهیز و بازسازی و توسعه بیمارستان، هماهنگی خیرین برای مشارکت در توسعه سلامت میباشد با رعایت قوانین و مقررات جاری و مصوب کشور

اجرای هدفمندی با واحد مددکاری بیمارستان جهت کمک به حوزه مددکاری به منظور شناسایی نیازهای بیماران و اولویت های توسعه بهسازی و خدمات بیمارستانی بر اساس توان موسسه، پیگیری به منظور بهره برداری از حداکثر ظرفیت های بخش دولتی و غیر دولتی، تبلیغات و اطلاع رسانی. برگزاری همایش ها

و نشست های با حضور مردم، خیرین و گروه های داوطلب به منظور معرفی نیازهای بیماران، برنامه های توسعه بیمارستان و اهداف موسسه، شناسایی نیازهای اصلی و اولویت تامین با تجهیز منابع از طریق روش های نوین کسب منابع، برگزاری جشن های گلریزان، بازارچه های خیریه. گرفتن حق عضویت. توزیع صندوق های جمع آوری کمک های مردمی. موافقت مرجع صدور پروانه با انجام فعالیت های مذکور در اهداف و شیوه اجرایی به معنای اجازه فعالیت در خصوص مواردی که نیازمند کسب مجوز از دستگاههای خاص میباشد نیست. بدیهی است انجام هرگونه اقدام در راستای اجرایی نمودن مواردی از اهداف و شیوه اجرایی که مستلزم اخذ موافقت دستگاه خاص باشد منوط به دریافت مجوز از آن مرجع است.

ماده ۱۰ شرایط عضویت عمومی ۱-التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران ۲-تابعیت جمهوری اسلامی ایران ۳-عدم فعالیت در هرگونه تشکل های سیاسی و

عدم سوبیشینه ۴-پذیرش اساسنامه ۵-موافقت هیات مدیره ۶-پرداخت حق عضویت

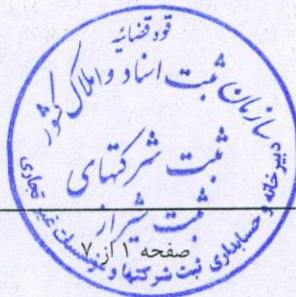
شرایط عضویت مجمعی ۱-متعهدبودن ۲-عدم انجام هرگونه فعالیت سیاسی در مجمع ۳-پرداخت حق عضویت

انواع عضویت رسمی. غیر رسمی. افتخاری. سایر

انواع عضویت رسمی عبارت است از افرادی که دارای شرایط عضویت هستند ایشان دارای حق رای و کاندیداتوری میباشد

غیر رسمی عبارت است از افرادی که فاقد شرایط عضویت هستند ولیکن میتوانند در پیشبرد اهداف متمر ثمر واقع شوند ایشان فاقد حق رای و کاندیداتوری هستند.

ماده ۱۱ فصل دوم ساختار ارکان مجمع عبارتند از ۱- مجمع عمومی ۲- هیأت مدیره ۳- بازرس



شناسه احراز هویت الکترونیک :